

Acord Cadru de prestari servicii
nr. 5188 data 26.05.2026

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale între

CN ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII MARITIME SA Galați

- adresa sediului: str. Portului, nr. 34,
- tel/fax: 0236/460660/460140, e-mail: apdm@apdmgalati.ro, achizitii@apdmgalati.ro
- număr de înmatriculare : J1998000905173, CUI R11776466
- cont IBAN RO92BRDE180SV03879201800, deschis la BRD Galați

reprezentată prin Tivilichi Nicolae-Dan – Director General în calitate de **Entitate contractantă** pe de o parte

și

INTEGRAL PROFESIONAL SECURITY SRL

- adresa sediului: Strada Brailei, Nr. 7-9, Etaj 2, Spațiul 270, mun. Galați, jud. Galați .
- tel. 0759 033 900, e-mail: integralprofesional@yahoo.ro
- număr de înmatriculare J2014000016176, CUI RO 32638938
- Cont IBAN RO54 BACX 0000 0009 7000 4001 deschis la Unicredit Bank

reprezentată prin domnul Lilian Dan-Administrator, în calitate de Contractant pe de altă parte. a intervenit prezentul acord cadru sectorial de servicii

Art.1. Definiții

1.1. - În prezentul contract următorii termeni sunt interpretați astfel:

- entitate contractantă** – entitate care are stabilite competente în domeniul achizițiilor publice, care beneficiază de serviciile ce fac obiectul prezentului contract sectorial;
- contractant** – operatorul economic care este parte la contractul sectorial;
- prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către entitatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- contract sectorial** - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe entități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii în scopul realizării activității lor principale în unul dintre domeniile definite de lege ca fiind relevante;
- contract sectorial de servicii** - contractul de achiziție sectorială care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract sectorial de lucrări;
- forta majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează culpei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h. **zi** - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Art. 2 INTERPRETARE

2.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Art 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului consta in prestarea de **Servicii de pază și securitate** a următoarelor obiective:

➤ **Sediul CN APDM SA Galati (Palatul Navigatiei) –Str. Portului 34 – LOT 1;**

3.2. - Serviciile sunt prestate in conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor cu modificarile ulterioare.

3.3. – Posturile în care se efectuează serviciile de pază, vor fi prevăzute în Planurile de pază și Planurile de securitate aferente obiectivelor menționate la art. 3.1.

Art.4. PRETUL CONTRACTULUI SI MODALITATI DE PLATA

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului sectorial, plătit contractantului de către entitatea contractanta, este de **830.481,65 lei fără TVA, rezultat prin aplicarea tarifului de 30,34 lei/oră/agent (fără TVA).**

4.2. Numărul de ore efectiv prestate pentru fiecare obiectiv în parte, care sta la baza calcularii pretului prestarii serviciilor de pază, este calculat lunar și este reprezentat de numărul de ore paza clădire.

4.3. Factura fiscală se emite in baza pontajului lunar de prestare a serviciilor de pază și securitate intocmite de contractant, pontaj verificat si confirmat de entitatea contractanta conform numărului de ore efectiv prestate in luna calendaristică anterioara emiterii facturii

4.4. Plata serviciilor prestate se face prin OP in termen de cel mult 30 de zile de la data inregistrarii facturii la sediul entitatii contractante in condițiile art. 4.3, si in baza proceselor verbale de receptie a serviciilor prestate conform graficului.

Art.5. DURATA CONTRACTULUI

5.1.Durata prezentului contract este de 46 de luni cu intrarea în vigoare de la 01.06.2026 pana la data de 31.03.2030 inclusiv.

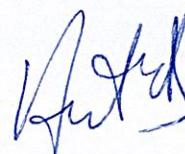
5.2. Prezentul contract incetează să producă efecte după îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin părților prin contract, și doar cu respectarea art. 13.

Art.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnica si propunera financiara
- c) graficul de îndeplinire a contractului;
- d) planurile de pază și securitate pentru obiectivele menționate
- e) dovada constituirii (contului) garanției de bună execuție;
- f) acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente pe perioada de derulare a contractului.
- g) acord de asociere

Art.7. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI



7.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2. (1) Contractantul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică anexă la contract.

(2) Contractantul are obligația de a supraveghea și coordona prestarea serviciilor și de a asigura dotarea tehnică și materială a personalului, în conformitate cu cele declarate în propunerea tehnică anexă la contract.

7.3. Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor și totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului

7.4. Pentru obiectivul **Sediul CN APDM SA Galati- Galati (Palatul Navigatiei) –Str. Portului 34 Galați**, se va organiza un post fix dispus la parterul cladirii, la intrarea din partea de Sud a Garii Fluviale, in locul special amenajat, avand si calitatea de control acces persoane in interiorul cladirii.

7.5. Paza se va asigura cu un agent de paza specializat pe schimb

7.6. Programul de paza la obiectivele Palatul Navigatiei Galati va fi :

- a) de Luni pana Joi – 16,00 – 7,30.
- b) Vineri – 13,30 – 7,30.
- c) Sambata si Duminica – program permanent.
- d) Sarbatorile legale si zilele libere prin contract ale angajatilor CN APDM SA – Galati, program permanent.

7.7. Echipamentul si dotarea pentru fiecare agent, trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu minim :

- Uniforma si insemnele specifice societatii.
- Statie radio/telefon mobil
- Fluier.
- Spray iritant.
- Lanterna pe timp de noapte.
- Tomfa/baston.

Misiunea agentului de paza :

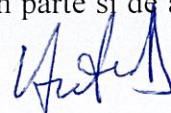
Pentru Gara Fluviala Galați:

Principalele atributii, cerinte si responsabilitati pentru serviciul de paza al obiectivelor sunt:

- asigurarea sigurantei obiectivelor: Gara Fluviala Galați, impotriva oricaror actiuni ilicite care lezeaza dreptul de proprietate, existenta materiala a acestora.
- paza impotriva accesului neautorizat sau a ocuparii abuzive, furturilor, distrugerilor, incendiilor, precum si a altor actiuni producatoare de pagube materiale.
- detectarea substantelor, armelor explozivilor sau materiale de orice natura care pot provoca o paguba.
- paza mediului inconjurator.
- furnizarea catre autoritatile competente a informatiilor legate de incidentele aparute in timpul activitatii de paza.
- personalului de specialitate de paza si securitate ii este interzis sa culeaga informatii.

In situatia in care intra in posesia unor date si informatii care vizeaza, siguranta nationala, personalul de specialitate de paza are obligatia sa informeze de indata autoritatile componente Paza se organizeaza si se efectueaza conform planurilor de paza.

In termen de 5 zile de la semnarea contractului/contractelor autoritatea contractanta are obligatia de a intocmi impreuna cu contractantul planurile de paza pentru fiecare obiectiv in parte si de a le



inainta-spre a fi vizate de catre Serviciul de Politie Transporturi Navale Galați (pentru CN APDM SA Galați-Gara Fluviala). Dupa obtinerea avizarii de la organele de Politie Transporturi aferente obiectivului, entitatea contractanta are obligatia de a inainta contractantului un exemplar in original al planului de paza.

Prin planul de paza se stabilesc in principal : caracteristicile obiectivului pazit in zona respectiva, numarul de posturi si amplasarea acestora, necesarul de personal de paza, amenajarile, instalatiile si mijloacele tehnice de paza si de alarmare, consemnul posturilor, legatura si cooperarea cu alte organe cu atributii de paza a obiectivelor, bunurilor, valorilor si persoanelor si modul de actiune in diferite situatii.

Totodata vor fi prevazute si regulile de acces, potrivit dispozitiilor directorului general al entitatii contractante, precum si documentele specifice serviciului de paza in conformitate cu modelele stabilite prin lege.

Prin planul de paza, misiunea agentului de paza este de a asigura integritatea bunurilor verificate prin patrulare, ori de cate ori este nevoie si obligatoriu la orele:

- luni – joi: 18.30-19.00; 21.00-21.30, 23.30-00.00, 02.00 - 02.30 si 04.30-05.00 ;

- sambata si duminica (inclusiv zilele de sarbatori legale) orele de patrulare sunt: 09.00-09.30; 11.30-12.00, 14.00-14.30; 16.30-17.00, 19.00-19.30, 21.30-22.00, 00.00-00.30, 02.30-03.00 si 05.30-06.00 si ori de cite ori este nevoie.

In timpul patrularii vor fi verificate sistemele de închidere, respectiv ferestre și uși de acces, platforma pietonala, inclusiv parcare adiacenta latura est Gara Fluviala (autoturismele si bariera de acces parcare).

Art.8. OBLIGAȚIILE ENTITATII CONTRACTANTE

8.1. Entitatea contractanta se obligă să pună la dispoziția contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

8.2. Entitatea contractanta se obligă să platească prețul către contractant în termen de maxim 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul entitatii contractante si a pontajului lunar, verificat de entitatea contractanta.

8.3. Entitatea contractanta are obligația de a analiza și de a aviza planul de pază întocmit de contractant.

8.4 Entitatea contractanta va asigura condițiile optime desfășurării serviciului de pază a perimetrului obiectivului prevăzut în contract (asigurarea unor adăposturi în concordanță cu numărul de posturi, conectate la energie electrică, iluminarea perimetrului și eliberarea acestuia de ceea ce poate obstrucționa vizibilitatea între posturi sau pe o arie cât mai mare).

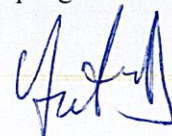
8.5. Să solicite contractantului efectuarea de activități în conformitate cu prevederile legale.

8.6. Din momentul reinerii și imobilizării persoanei care a acționat împotriva bunului mers al activității entitatii contractante, acțiunea civilă sau penală va fi susținută de către entitatea contractanta.

8.7. Să înștiințeze în timp util contractantul despre neregulile constatate cu ocazia unor controale asupra dispozitivului de pază și securitate efectuate împreună cu șeful de obiectiv sau în baza unor reclamații de la terți.

8.8. Entitatea contractanta are obligația eliberării legitimațiilor de acces tuturor angajaților săi, cât și pentru salariații unor terți ce-și desfășoară activitatea în perimetrul său.

8.9. Entitatea contractanta va pune la dispoziția contractantului lista autovehiculelor care au permisiunea de a intra în perimetrul obiectivului păzit, atât în timpul orelor de program cât și în afara orelor de program și a persoanelor care au voie să staționeze în incintă după orele de program.



8.10. Entitatea contractanta va stabili reguli stricte de acces a persoanelor care solicită accesul în timpul orelor de program la diferite compartimente, cât și după orele de program, stabilind persoane de contact, sau care pot să dispună în acest sens în lipsa conducerii societății.

Art.9. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

În funcție de numărul de sesizări se vor aplica următoarele procente de penalitate:

- la 3 sesizări consemnate cumulate în cursul unei luni, firma prestatoare va fi penalizată cu 2% din valoarea lunară a serviciilor;
- la 5 sesizări consemnate cumulate în cursul unei luni, firma prestatoare va fi penalizată cu 5% din valoarea lunară a serviciilor și va primi o Notificare.

După primirea unei notificări se reia de la zero contorul sesizărilor. Procentul de penalitate se aplică la factura lunii în care s-a împlinit numărul de sesizări menționat mai sus.

Art. 10. CLAUZE SPECIFICE

10.1. Contractantul garantează păstrarea secretului profesional referitor la activitatea desfășurată de entitatea contractanta sau la entitatea contractanta și nu va divulga către terțe părți informații confidențiale pe toată durata contractului. Părțile vor păstra confidențialitatea asupra tuturor documentelor privind executarea contractului, indiferent de natura acestora și indiferent de suportul documentelor.

10.2. Părțile vor restrânge dezvăluirea informației confidențiale numai la acei angajați care trebuie să o cunoască în scopul realizării obiectului contractului și pe care îi va informa referitor la obligațiile ce decurg din prezentul contract și nu vor dezvălui informația confidențială niciunui terț părți fără consimțământul prealabil scris al părții ce oferă informații.

Art.11. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent

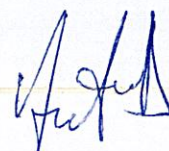
11.1 Modul de constituire a garanției de bună execuție: în conformitate cu prevederile art. 164 din Legea nr. 99/2016.

11.2 Se constituie garanția de bună execuție a Contractelor subsecvente, în cuantum de 10% din valoarea fără T.V.A. pentru fiecare Contract subsecvent încheiat, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului subsecvent de către ambele părți, pentru întreaga perioadă de valabilitate a Contractului subsecvent.

11.3 Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție a contractului subsecvent este egală cu durata contractului subsecvent, iar dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului subsecvent se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului subsecvent de către ambele părți.

11.4 Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractelor subsecvente, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește, din culpa sa, obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.5 Restituirea garanției de bună execuție se va efectua în conformitate cu prevederile art. 48 alin. (2) din HG nr. 394/2016, respectiv în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul sectorial/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.



Art. 12. RECEPTIE SI VERIFICĂRI

12.1. Entitatea contractanta are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

12.2. Verificările vor fi efectuate de către entitatea contractanta prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Entitatea contractanta are obligația de a notifica în scris contractantul, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

12.3. Receptia calitatii serviciilor prestate se va consemna printr-un proces verbal de receptie lunar.

Art.13. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

13.1. Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor incepand cu data stabilita conform art. 5.1 din contract.

13.2. (1) Prestarea serviciilor în baza contractului trebuie finalizata în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului de ambele parti.

(2) Contractantul poate solicita prelungirea termenului de livrare sau a oricarei parti a acestuia in cazuri justificate, in situatia in care nu se datorează culpei acestuia, și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta.

13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul nu respectă termenul de prestare, din cauza incidentei uneia din situatiile descrise la art.7 sau din cauza unui eveniment de forta majora, acesta are obligația de a notifica în timp util entitatea contractanta; modificarea datei/perioadei de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. Pentru a beneficia de aceasta prelungire, contractantul notifica entitatii contractante cauzele care constituie obstacol in executia contractului si care determina intarzierea. Notificarea va avea efect numai in situatia in care contractantul transmite notificarea in termen de cel putin 5 zile de la data aparitiei cauzelor care determina intarzierea .

13.5. Entitatea contractanta are la dispozitie un termen de 5 zile de la data primirii notificarii contractantului pentru a comunica acestuia decizia sa, cu exceptia situatiei in care contractul nu ajunge la termen inainte de expirarea acestei perioade.

13.6. Nicio solicitare de prelungire a perioadei de livrare nu poate fi transmisa dupa expirarea perioadei de prestara a serviciilor.

13.7. În afara cazului în care entitatea contractanta este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul entitatii contractante de a solicita penalități contractantului sau rezilierea contractului.

Art.14. INCETAREA CONTRACTULUI

14.1. Prezentul contract inceteaza in una din urmatoarele situatii:

a) de drept:

- la expirarea termenului pentru care a fost incheiat;
- la indeplinirea completa si corespunzatoare a obiectului prezentului contract;
- in caz de forta majora, conform art.; 17

b) prin acordul de vointa al partilor

c) prin rezilierea contractului, cu notificarea scrisa prealabila a celeilalte parti, in urmatoarele situatii:

- rezilierea de catre entitatea contractanta:

- - atunci cand contractantul nu-si indeplineste obligatiile prevazute la art. 7, in termen de 10 zile de la punerea in intarziere a contractantului
- - atunci cand contractantul refuza sau omite sa duca la indeplinire dispozitiile entitatii contractante
- - daca contractantul cesioneaza dreptul de a incasa c/val prestatiiilor sau subcontracteaza fara a avea acordul entitatii contractante

- - daca are loc o modificare organizationala a contractantului care implica o schimbare in ceea ce priveste personalitatea sa juridica, cu exceptia situatiei in care o astfel de modificare este inregistrata intr-un act aditional la prezentul contract.
- - aparitia oricarei incapacitati legale a contractantului care impiedica executarea contractului
- - daca contractantul nu-si indeplineste obligatiile contractuale desi a fost notificat de entitatea contractanta

-rezilierea de catre contractant, atunci cand Entitatea contractanta nu-si indeplineste obligatia de plata in cuantumul si modalitatile prevazute in contract, intr-un termen de 15 zile de la data primirii unei notificari din partea contractantului

d) prin denuntare unilaterala de catre entitatea contractanta in urmatoarele situatii:

- in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante neprevazute si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asemenea masura incat indeplinirea contractului ar fi contrara intereselor entitatii contractante si/sau interesului public;

- daca obiectul contractat fie este, in mod obiectiv, imposibil de executat, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat ori a fost scos din programul de achizitii;

In cazurile prevazute de mai sus, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului

- in conditiile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa,

- dacă contractantul se afla la momentul atribuirii, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 177,178 si 180 din Legea nr. 99/2016.

Art. 15. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

15.1 Ajustarea prețului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale ale căror efect se reflectă în creșterea costurilor/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului cadru.

15.2 Se acceptă modificarea acordului cadru doar în cazurile prevăzute de Cap.VI, Secțiunea 2 din Legea nr. 99/2016, care anticipează eventualele modificări ce pot interveni în derularea contractelor subsecvente și în conformitate cu Instrucțiunile ANAP nr. 1/2021 privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale.

15.3 Pe parcursul derularii acordului cadru, pretul unitar pe ora de prestari servicii, va fi actualizat începând cu contractul subsecvent pentru anul 2027, utilizându-se indicele prețurilor de consum pentru servicii (IPS) disponibil la adresa <http://statistici.INSSE.ro/shop/?page=ipc1&lang=ro> IPC pentru anul 2027 se va raporta la perioada de referință de la data limită de depunere a ofertelor până la luna decembrie 2026.

IPC pentru anul 2028 se va raporta la perioada de referință de la luna decembrie 2027 până la luna pentru care este publicat indicele, în funcție de luna în care se semnează contractual subsecvent.

IPC pentru anul 2029 se va raporta la perioada de referință de la luna decembrie 2028 până la luna pentru care este publicat indicele, în funcție de luna în care se semnează contractual subsecvent.

Formula de ajustare este: $\text{Tarif unitar actualizat} = \text{tariful unitar inițial} \times \text{IPC} / 100$.

15.4 Pentru situațiile imprevizibile ajustarea pretului contractului este posibilă în conformitate cu Instrucțiunea ANAP nr 1 din 2021.

Art. 16. SUBCONTRACTANȚI

16.1. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție sectorială.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia, se constituie în anexe la contract.

16.2. (1) Contractantul este pe deplin răspunzător față de entitatea contractantă de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de contractant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

16.3. Pe parcursul derulării contractului, Contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul entității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale

Art.17. FORȚA MAJORĂ

17.1. Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

17.3. Prin caz de forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, eveniment care a intervenit după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente extraordinare, neprevăzute și inevitabile pentru una din părți. Pot fi reținute ca forță majoră următoarele situații: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă.

17.4. Partea care invocă împrejurări de forță majoră ce pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, are obligația să notifice celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră.

17.5. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale entității contractante, contractantul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră.

17.6. Dovada forței majore certificată de entitatea competentă, se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

17.7. Partea care invocă forță majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 (cinci) zile de la încetare.

17.8. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 30 de zile, oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 18. CONFIDENTIALITATE

18.1. Părțile contractante se angajează să trateze orice date sau informații obținute în cadrul relațiilor de afaceri într-o manieră confidențială și să prevină ca orice terță parte să obțină acces la acestea.

18.2. Contractantul își asumă obligația privind tratarea oricăror fapte, informații, soluții sau date obținute în timpul executării serviciului într-o manieră confidențială, ca fiind un secret privat și de afaceri, inclusiv pentru reprezentanții, angajații și subcontractorii săi, care, pe parcursul desfășurării activității au luat cunoștință de acestea.

18.3. Nerespectarea de către oricare din părți a obligației de confidențialitate ce îi revine atrage obligarea acesteia la plata de daune-interese, în cuantumul direct proporțional cu prejudiciul produs.

Art.19 CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

19.1 Entitatea contractanta colectează și prelucreează datele personale ale Contractantului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

19.2. În procesul de prelucrarea a datelor cu caracter personal, entitatea contractantă aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

19.3. Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de entitatea contractantă în scopul executării prezentului contract.

19.4. Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cont bancar).

19.5. Datele personale ale Contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Entitatea contractantă instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

19.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale contractantului în alte scopuri decât cele prevăzute mai sus, entitatea contractantă va informa contractantul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

19.7. Entitatea contractantă asigură dreptul Contractantului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

19.8. Datele personale ale contractantului sunt păstrate de entitatea contractantă pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art.20 SOLUTIONAREA LITIGIILOR

20.1. Entitatea contractanta și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, entitatea contractanta și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

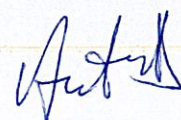
Art.21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

Art.22. COMUNICĂRI

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin fax sau email, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.



Art.23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul a fost încheiat în temeiul Legii nr.99/2016 privind achizițiile. În măsura în care legea în baza căreia a fost încheiat prezentul contract nu prevede altfel, sunt aplicabile dispozițiile dreptului comun.

Părțile au înțeles să încheie astăzi 26.05.2026 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ENTITATE CONTRACTANTA,
C.N. ADMINISTRATIA PORTURILOR
DUNARII MARITIME S.A. Galati

CONTRACTANT,
INTEGRAL PROFESIONAL SECURITY SRL

Aprobat,
Director General
TIVILICHI Nicolae-Dan



Administrator,
LIHIAN Dan



Aprobat,
Director Economic
ENE Mihaela

Compartimentul Administrativ
ISTUDOR Dorina-Iuliana

Consilier Juridic
VIZINTEANU Daniel

Șef Serviciu Achizitii, Parc Auto
NICOLAU Mihaela-Alina

Control Financiar Preventiv
BUFTEA Maria-Magdalena

